

Referat af møde i forældrebestyrelsen i Vandloppen

Dato og klokkeslæt: Mandag d. 6.3.23 Kl. 17.00 – 19.00

Sted: Vandloppen

Forplejning: [Klik her – skriv hvad der serveres til mødet]

Deltagere: Rie, Johnna, Mark, Helle B., Rita og LisLone

Fraværende: [Klik her – skriv navn og evt. titel/rolle og institution/afd., på de som er fraværende]

Mødeleder: LisLone

Referent: LisLone

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling:

[skriv sagsfremstilling]

Beslutning:

2. Gennemgang af styrelsesvedtægt

Sagsfremstilling:

[skriv sagsfremstilling]

Beslutning:

3. Konstituering

Sagsfremstilling:

Valg af formand og næstformand

Beslutning:

Rie vælges som formand og Mark som næstformand.

4. Forretningsorden

Sagsfremstilling:

Fastsættelse af møder + tidspunkter + forplejning.

Udarbejdelse af dagsorden + godkendelse af referat + referat lægges på hjemmeside og evt. AULA.

Oversigt med navne og telefonnr. – også på hjemmesiden, samt sendes ud på AULA.

Beslutning:

Vi beslutter at kurset d. 7. juni 2023 kl. 17 – 20 gør det ud for et møde. Derudover fastsættes følgende møder: mandag d. 18. september 2023 og onsdag d. 15. november 2023. Alle møder er planlagt i tidsrummet fra kl. 17 – 19 i Vandloppen. Der bliver sørget for lidt frugt eller anden "snack" + vand og kaffe og te. Vi fastsætter desuden

forældremøde for både Solstrålen og Vandloppen i forhold til årsberetning torsdag d. 23. november 2023 kl. 17 – 18.30 i Vandloppen.

Vi aftaler at sekretær/LisLone laver mødeindkaldelse 14 dage før, dagsorden udarbejdes i samarbejde mellem formand og sekretær, sekretær sender dagsordenen ud senest 4 dage før mødet, referat lægge på hjemmeside og på AULA efter godkendelse. Vi benytter mail til indkaldelser, dagsorden og godkendelse af referat.

Vi tjekker oversigt og det godkendes at oversigten ligger på hjemmeside, samt sendes ud på AULA.

Der har ikke været henvendelser om øvrige forældre der ønskede at stille op, vi mangler derfor suppleanter. Vi aftaler at vi gør en indsats både, når referatet lægges på AULA og på kommende forældremøder – og selvfølgelig hvis I taler med nogle...

Vi besluttede at vi ønsker at invitere suppleanter med til møder med jævne mellemrum. Der er lavet fælles skabeloner til dagsorden og referater, samt til oversigt over forældrebestyrelsen, så når jeg får dem tilgængelige vil de blive benyttet.

5. Kursus for forældrebestyrelser

Sagsfremstilling:

Der arbejdes på at arrangere et fælles kursus for alle forældrebestyrelser i Lolland Kommunes dagtilbud, hvor der også vil være mulighed for, at der er tid til at arbejde i egen forældrebestyrelse, bl.a. i forhold til fastsættelse af principper.

Beslutning:

Der er nu kommet orientering ud om afholdelse af dette kursus/workshop, som foregår d. 7. juni 2023 kl. 17 – 20 i Restaurant Bangs Have i Maribo. Program vedhæftes som bilag.

6. Budget 2023

Sagsfremstilling:

Personale

Prioritering af børnebudget – herunder opstart på at medbringe drikkedunke pr. 11. april 2023.

Beslutning:

Vi er fortsat i den situation at Solstrålen ikke kan driftes med det beløb der stilles til rådighed ud fra antallet af børn. Der sker derfor et merforbrug på ca. kr. 1. mill. om året. I Vandloppen er der i år også et stort fald i antallet af børn, men der skal pt. ikke ske personalereduktioner, fordi vi i en periode har brugt midlertidige ansættelser i vakante stillinger. Samlet er vi desuden ramt af længerevarende sygefravær, som trækker ressourcer på vikarbudget.

Vi har samlet kr. 193.000, - kr. til at dække indkøb af beskæftigelsesmaterialer, legetøj, madvarer, papirvarer, teknisk service mm. Dette betyder at det er svært at spare op til større indkøb, men vi forsøger at balancere med det, så der er mulighed for at supplere med lidt nye materialer hvert år. Desuden ønsker vi i år at få købt nye skærme til brug for at kunne skabe mindre og roligere læringsmiljøer for børnene.

7. Situationen pr. 1. april 2023 – og vores plan for kommende organisering.

Sagsfremstilling:

Vandloppens børnehave: Der er kun børn/medarbejdere til to stuer.

Det er lidt usikkert hvor meget overbelægning der vil være i vuggestuen.

I Solstrålen kommer vi ned på 15 børn

Beslutning:

Fra 1. april 2023 vil der kun være to stuer i Vandloppens børnehave; Vandmænd stuen for de to yngste årgange (2019 + 2020) med i alt 16 børn og Delfinstuen for den ældste årgang (2018) med i alt 17 børn. Delfinstuen kommer til at høre til i den nuværende Tangloppetue, som der i den kommende periode ikke vil være behov for. Der vil være tre børn fra nuværende Tangloppe – og Vandmænd stue, som skal skifte lokaler/stue. Vi vil i løbet af marts måned lave orientering til alle forældre om ovenstående. Derudover planlægges der stueforældremøder for de "nye stuer" i løbet af april eller først i maj. De kommende Delfiner vil sammen med deres voksne indrette og skabe Delfinstuen, så det er klart til indvielse 1. maj 2023.

Ved at holde de kommende Delfiner på Tangloppetuen undgår vi pt. at benytte køkken/fællesrum, som et fast grupperum – dette bliver altid udfordret af det meget aktivitet/gennemgang der er, bl.a. i køkkenet.

Antallet af børn på Vandmænd stuen vil stige hen over året – og hvis prognosen holder, vil der pr. 1. november 2023 være 25 børn på stuen. Vi vil løbende forholde os til at der ikke skal være for mange børn på stuen.

Der er god søgning til vuggestuen og det vil forekomme at der vil være perioder med overbelægning, altså flere end de 12 børn den er normeret til.

Der er pt. ingen udmeldinger om hvorvidt man ønsker en politisk drøftelse om Solstrålens beståen, så indtil videre glæder vi os over at der er børn, som nyder godt af det lille miljø, samtidig med at vi er opmærksomme på at miljøet bliver for "småt", så der er brug for besøg af og i Vandloppen.

8. Proces i forhold til pædagogisk kvalitets tilsyn d. 16. august 2022:

Sagsfremstilling:

Børnenes indbyrdes relationer – der er udarbejdet udviklingsplan for dette fokusområde, som vi har været optaget af siden oktober.

Sprog og kommunikation – alle medarbejdere har hver især valgt et mål, som de er fokuserede på.

Beslutning:

Her løb vi tør for tid, så ikke yderligere at tilføje til dette punkt, udover at der er gode processer og forløb i gang hos alle om ovennævnte "temaer".

9. Eventuelt