

Dagsorden og referat til bestyrelsesmøde i Trekløveren

Dato og klokkeslæt: d. 29.11.2023, kl. 17.00 -19.00

Sted: Trekløveren

Forplejning: Frikadeller og kartoffelsalat

Deltagere: Anne, Helle T., Henrik, Camilla, Monica, Cecilie og Nikolaj

Fraværende: Ingen

Mødeleder: Camilla

Referent: Nikolaj

1. Godkendelse af referat

Sagsfremstilling:

Er der kommentarer eller rettelser til sidste referat?

Beslutning:

Godkendt.

2. Godkende dagsorden

Sagsfremstilling:

Kan dagsorden godkendes

Beslutning:

Godkendt.

3. Nyt fra formand, personale og ledelse

Sagsfremstilling:

Er der sket nyt siden, som skal informeres til bestyrelsen?

Beslutning:

1) **Formand, herunder postkasse:**

1. Postkassen indeholdt sedler med følgende temaer: Ønsker om mere synlighed i institutionens praksis, bedre vaske-hænder-muligheder ved bålhytterne/udetoiletet samt ønske om en bedsteforældredag.
2. Synlighed blev kort drøftet særligt i forbindelse med madordning og den pædagogiske dagligdag. Kan der fx på daglig basis og systematisk blive lagt billeder op ad madplanen og maden på aula? Ledelsen vil udvikle på dette.

1. **Personale:**

1. Der er gang i juleriet i alle grupper. Børnehaven forsøger at ensarte aktiviteterne, så forældrene ikke oplever alt for stor forskel i aktivitetsniveauet mellem grupperne.

2. Der er opsat nyt gyngestativ, og det er blevet indviet med snor klipping, flødeboller og masser af gyngeri.

3. Ledelsen: Ny midlertidig vuggegruppe, personale, legepladsrapport...

1. Nikolaj fremlægger, at Trekløveren er blevet bedt om at oprette en midlertidig vuggestuegruppe med 12 børn. Dette grundet en udtalt mangel på pladser til de 0-3 årige børn i Naskov-området. Denne ekstra vuggegruppe er besluttet placeret i det nuværende værksted (læringsrum). Det betyder, at vi skal omstrukturere i børnehaveafdelingen. Fremadrettet tænkes grupperne således at blive opdelt som følge: Lillegruppen vil alle ugens dage have basis i huset og primært lege på nede-legepladsen. Mellemgruppen vil følge nuværende struktur med halve dage på naturlegepladsen/nedelegepladsen og halve dage indenfor i huset. Storgruppen vil være udenfor hele dagen dog med fælles morgenaflevering og eftermiddags afhentning som nu. Der skrives ud til forældrene d. 30.11.2023. Bestyrelsen drøfter oplægget og kommer med perspektiver på løsningen.
2. Der er fortsat en del fravær i personalegruppen, men samtidig er flere også ved at vende tilbage. Vi forventer fuldtallig personalebesætning fra 01.01.2024.
3. Legepladsen er blevet gennemgået af en sikkerhedskonsulent. Der er nu udarbejdet en rapport, der angiver de forskellige legeredskabers tilstand. Ledelsen er i gang med at vurdere, hvad der skal repareres, nedrives og sikres bedre. Der var heldigvis ingen kritiske (sorte) anmærkninger i rapporten.

4. Opfølgning på møde om madordning

Sagsfremstilling:

Der har været holdt med kantinelederen Thomas (leder af madordningen)!

Beslutning:

1. Bestyrelse og personale har afholdt møde med kantinelederen af madordningen. Bestyrelsen havde lavet en masse vigtige og konstruktive spørgsmål, som dækkede de fleste kritiske områder ved madordningen. Personalet havde fokus på det daglige samarbejde med køkkenet, herunder feedback til køkkenet, hvis noget ikke virker godt. Det var en rigtig god dialog, hvor mange perspektiver blev drøftet og aftalt. Lederen af madordningen var meget imødekommende og indstillet på at samarbejde, med henblik på, hele tiden at udvikle madordningen.
2. Jf. ovenstående vedr. forældres indsigt i madordningen, så blev der konkret talt om at lave en tråd på aula, hvor madplaner og billeder af maden dagligt kan lægges op. Ledelsen arbejder videre med dette forslag.

5. Drøftelse af Børnemiljøundersøgelse 2023

Sagsfremstilling:

Der sættes fokus på den lovpligtige børnemiljøundersøgelse.

Beslutning:

1. Storgruppens børn er (jf. dagtilbudsloven) individuelt blevet spurgt om 20 spørgsmål vedr. børnemiljøet i Trekløveren. Undersøgelsens resultater fremlægges for bestyrelsen. Nikolaj fremlægger hvilke punkter (de 4 kritiske, der dækker begge grupper), børnehaven vil lave handleplaner på, og arbejde videre med indtil 01.04.2024, hvor storgruppen skal i Førskole. I Trekløveren kaldes denne tilgang til pædagogisk udvikling for 'datainformeret pædagogisk udvikling'.

6. Fortsat strukturdrøftelse med afsæt i oplæg.**Sagsfremstilling:**

Vi tager endnu en runde af strukturdrøftelsen

Beslutning:

1. Bestyrelsen drøfter oplægget og den fremlagte løsning på en ny struktur i Trekløveren. Bestyrelsen giver Trekløverens ledelse mandat til at fortsætte processen med afsæt i det fremlagte strukturforslag, herunder afdækning af finansiering af fysiske rammer, implementeringsplan mv. Ledelsen tilbagemelder resultatet af dette arbejde til bestyrelsen medio/ultimo januar 2024 (til næste bestyrelsesmøde).

2. Bestyrelsens møderække 2024**Sagsfremstilling:**

Behov for planlægning af møder i 2024

Beslutning:

Udsættes til næste gang.

7. Status på Luciafest**Sagsfremstilling:**

Fortsat planlægning

Beslutning:

1. Vi kører efter den lagte plan. Nu med tilføjelse af risengrød via Cecilies netværk. Tak til Cecilie for at trække på netværket.
2. **Næste bestyrelsesmøde d. 24. januar, kl. 17.00-20.00.** Mødet er forlænget grundet tilbagemelding på strukturprocessen.

8. EVT.**Sagsfremstilling:**

Noget til evt.?

Beslutning:

Ikke noget.

9. Referent

Sagsfremstilling:

Hvem er skriverkarl på dagsorden og referat?

Beslutning:

Nikolaj Uhrenholdt

Leder af Trekløveren