

Dagsorden/referat til møde forældrebestyrelsesmøde i Børnebakken

Dato og klokkeslæt: Torsdag d. 30. januar kl. 17-19

Sted: Børnebakkens vuggestueafdeling 7 b

Forplejning: Sandwich og vand

Deltagere: Pia, Lone, Emma, Maiken, Andreas, Annemette, Amalie og Sisse.

Fraværende: (Marina, Agnes)

Mødeleder: Pia

Referent: Pia

1. Dagsorden kan den godkendes

Sagsfremstilling:

Er nedenstående pkt. relevante for dagsordenen?

Beslutning:

Dagsorden er godkendt.

2. Rammesætning og udlevering af diverse dokumenter

Sagsfremstilling:

Hvad laver en bestyrelse, struktur for afholdelse af møder, dagsordens pkt., udlevering af diverse dokumenter, forretningsorden, principper, bestyrelsesvedtægter, fastlæggelse af 3 møder.

Beslutning:

Pia har indkaldt alle tidligere bestyrelsesmedlemmer; nyligt valgte og suppleanter til dette første møde for at skabe en god overgang og sætte rammen for den nye bestyrelse. Suppleanter kan fremadrettet deltage ved fravær fra bestyrelsesmedlemmer.

Pia orienterer om bestyrelsesarbejdet og suppleres af Annemette i forhold til, hvordan vi har arbejdet den sidste periode. Pia husker alle på, at man skal huske, at bestyrelsesmedlemmer er valgt og arbejder for alle børn i Børnebakken.

Pia forsøger altid at lave en bred dagsorden, der favner både de ting vi 'skal' og de ting vi finder relevante. Der arbejdes altid på at sende dagsorden ud i god tid. Alle er meget velkomne til at byde ind med punkter.

Vi har selvfølgelig tavshedspligt. Det er meget sjældent, at den er nødvendig – og i fald den er det, orienterer Pia altid klart og tydeligt om det. Derudover appellerer Pia til, at man i alle tilfælde tænker over, hvad det er, som man bringer videre til andre forældre eller evt. sociale medier.

Vi diskuterer hverken specifikke børn eller personalesager.

Der er ikke noget man ikke må sige ej hellere dumme spørgsmål. Man er altid velkommen til at sige ting højt og kan desuden altid ringe til Pia, hvis der er behov for forståelse eller uddybning.

Principper, som er lavet af tidligere bestyrelse, kan vi tage på næste bestyrelsesmøde for evt. at tilføje eller justere.

Der er fire møder om året, som vi skal lægge fast, men der kan altid indkaldes til ekstra møder, hvis bestyrelsen finder det nødvendigt.

Der er udsendt diverse papirer i forhold til, hvordan bestyrelsesarbejdet er og hvilken opgave, som de har. Der er forretningsordning, principper, styrelsesvedtægter mm.

Årets bestyrelsesmøder 2025 er planlagt:

Mandag d. 5. maj

Mandag d. 8. september

Torsdag d. 20. november

Møderne afholdes skiftevis mellem børnehaven og vuggestue og ligger i tidsrummet fra kl. 17-19. Der serveres sandwich og vand til møderne.

3. Konstituering af bestyrelsen

Sagsfremstilling:

Hvem skal være formand, næstformand og suppleanternes rolle

Beslutning:

Der er enighed i, at bestyrelsesposterne ser ud som nedenstående:

Formand:	Amalie Sofie Nielsen
Næstformand:	Andreas Stryger
Menigt medlem:	Emma Hermann
1. suppleant	Agnes Dinesen
2. suppleant	Maiken Bruun Nielsen

Pia laver et opslag på Aula. Bestyrelsen vil også være at finde på hjemmesiden.

4. Nyt fra institutionen

Sagsfremstilling:

Hvordan går det med frokostordning, personalefordeling mm.?

Beslutning:

Pia skal repræsentere det samlede dagtilbud på job-og bosætningsmesse d. 6. februar sammen med leder af dagplejen. Pia informerer desuden om, at Lolland kommune arbejder med international tilflytning. Vi har mange nationaliteter og kulturer i Børnebakken, og Pia har været inviteret til at holde oplæg for sektorchefer, direktion og for byrådet. Sidstnævnte havde Pia dog ikke mulighed for at deltage i. Vi har under dette punkt en lang snak om, hvordan vi strukturerer børneinddelingen i børnehaven, samling

af ældste børnene et år før førskolestart. Vi taler om faktuel fordeling af børn til Blæsenborgskolen, den internationale og Sct. Birgitta.

4 ud af 10 institutioner i Lolland kommune har valgt frokostmåltidet til i år. Det koster os 400.000 kr. at have personale i køkkenet til at varetage opgaven. Vi har prioriteret at tilkøbe kompetente medarbejdere til køkkenet, som er uddannet til det. Tilkøbet betyder, at vores køkkenmedarbejdere kommer fra kl. 10-13 hver dag i 44 uger over året. På det samlede dagtilbudsområde arbejdes der fortsat med, hvordan der fremadrettet skal tilbydes frokostmåltider, og på hvilke vilkår. Tilkøbet ift. køkkenpersonale tages fra lønsummen/budgettet i Børnebakken.

I denne sammenhæng taler vi om kvalitet af den mad, som serveres, og vi aftaler at se på kostpolitikken ift. til det som i øvrigt serveres i Børnebakken, morgenmad, fødselsdage, arrangementer m.m.

Personalefordeling

Pia orienterer løbende om personalefordelingen på AULA. Der er i 2025 en tryghedsaftale i Lolland kommune, det betyder, at hvis vi søger til en stilling, kan vi få tildelt en ansat, der er blevet 'til overs' i en anden institution.

Pia orienterer om, hvordan strukturen omkring minimumsnormering fungerer. Vi snakker kort om, hvordan normering udregnes, og hvad der ligger i normeringen.

Vi er pt. ramt af sygefravær. Vi løser det så godt, som vi kan ud fra, hvad der er muligt mht. vikarrekruttering og budget.

5. Nyt fra bestyrelsen

Sagsfremstilling:

Overlevering fra tidligere bestyrelse, Er der noget, som rører sig på vandrørene, opmærksomheder

Beslutning:

Det er blevet politisk besluttet, at privatskoler ikke må besøges fysisk. Vi kan derfor ikke besøge Sct. Birgitta skolen. Dette er beskrevet i tidligere referater.

Vi har igennem en årrække prioriteret et stærkt overgangsarbejde mellem institution og skole, som starter allerede fra 1. april, hvor ældste gruppen samles. Der er indlagt besøgsdage på Blæsenborgskolen, besøg af skolen på institution m.m.

Den tidligere bestyrelsesformand har sammen med anden bestyrelsesformand fra anden institution skrevet og sat spørgsmålstejn ved, om det er rimeligt, retfærdigt og i orden at nogle børn ikke har samme vilkår og muligheder i forhold til overgang til skole. Hun vil gerne arbejde videre med det og evt. komme til et bestyrelsesmøde for at fortælle, hvor langt de er kommet.

Bestyrelsen brugte tid på at udarbejde et skriv i forhold til det kommende lejlighedsbyggeri, der skal ligge tæt på Børnebakkens vuggestues baghave. Det så ud som om, at legepladsen blev væsentlig inddraget og derved mindre. Det er heldigvis ikke tilfældet, og 'læserbrevet' blev ikke nødvendigt.

6. Sommerfest/10-års fødselsdag

Sagsfremstilling:

Hvordan holder vi 10 års fødselsdagsfest sammen både vuggestue- og børnehaveafdelingen og hvornår?

Beslutning:

Der er forslag til at afholde sommerfest/fødselsdag fredag d. 13. juni kl.16-18 i børnehaveafdelingen for både vuggestue og børnehave. Dagen fastholdes.

Amalie foreslår og kigger nærmere på, om det er en mulighed at låne Maja-kostume fra Monky Tonky land. Vi er ved at undersøge, hvad Popsi og Krelle koster?

Tale fra Pia, indslag fra børnene og derefter forskellige stationer med aktiviteter, som altid er konceptet til arrangementer. Sidstnævnte er der stor vægtning på.

Tema – Jubilæum 10 år – 10 stationer – første station – en ting man skal gøre, anden station to og så der op af. 10 års medalje.

Kupenhæfter? Fødselsdagsgaver?

Vi arbejder videre i Børnebakken med indhold på dagen.

7. Brugertilfredshedsundersøgelse

Sagsfremstilling:

Fremlæggelse af BTU fra efteråret 2024, er vi tilfredse eller er der opmærksomheder?

Beslutning:

Meget hurtig gennemgang, men tilfredshed med hvad de 54 % har svaret.

8. Den sociale udvikling:

Sagsfremstilling:

Hvordan arbejdes der med valgt emne "Gamle lege"

Beslutning:

Punktet udsættes.

9. Årshjul

Sagsfremstilling:

Planlagte aktiviteter i løbet af året for både vuggestue- og børnehaveafdelingen.

Beslutning:

Vi nåede ikke punktet. Pia lægger det på Aula.

10. Evt.

Sagsfremstilling:

Beslutning: