

Dagsorden/Referat til forældrebestyrelsesmøde i Dagplejen Lolland

Dato og tidspunkt: 16-06-2025 kl. 17-19

Sted: Maribo Rådhus, Jernbanegade 7, Maribo. Lokale Knuthenborg, 1. sal til venstre

Forplejning: -

Deltagere: Stephanie Larsen, Sebastian Pedersen, Niclas Møllgaard Andersen, Ulla Håkonsson, Josefine Christensen

Fraværende: Liane Andersen

Mødeleder: Ulla

Referent: Ulla

1. Sidste nyt fra dagplejen

Dagplejere, stordagpleje, gæstehuse, dagplejens administration, morgentelefon mv.

Der er ansat 1 ny dagplejer i eget hjem pr. 1/8-25. Det forventes at der ansættes 2 nye dagplejere slut juni til opstart pr. 1/8-25.

Der ansættes 2 barselsvikarer i begge stordagplejer i gæstehusene i Søllested og Horslunde til opstart i august 2025.

Gæstedagplejer med plads til 5 børn ansættes i Nakskov pr. 7/10-25, som en forsøgsordning frem til sommer 2026. Det evalueres i marts 2026 om ordningen er rentabel, da der helst skal være en belægning på 4 børn det meste af tiden.

Vi har dagplejere der stopper pga. udfordringer med fysikken, dagplejere der stopper fordi de skal på pension, og vi har også dagplejere som stopper pga. de ønsker at arbejde i andre jobs.

Vi er altid opmærksomme på hvad det skyldes når en dagplejer vælger at stoppe og finde andet job. Vi skal udnytte den viden vi får ifh til baggrunden for at vælge et andet job, og den viden kan måske fremadrettet være med til at sikre fastholdelse i jobbet for andre dagplejere der kan have et ønske om at stoppe.

2. Dagplejens ledelse

Status på dagplejens ledelse

Der sker en omorganisering pr. 1/10-2025.

Den ene afdelingslederstilling omdannes til ansættelse af 2 dagplejepædagoger på hver 30 timer.

Vi er rigtig glade for at vi har fået tilført flere timer til dagplejen.

Dagplejen opdeles i 3 teams, i stedet for 4, og hvert team har en afdelingsleder. Der er yderligere 1 dagplejeleder der har det overordnede ansvar.

Afdelingsledere i 3 teams

- Overordnet teamansvar og daglig ledelse af dagplejerne.
- Personaleansvar for dagplejerne i deres team inkl. gæstehuse og stordagpleje
- MUS samtaler + Arbejdsmiljø
- Koordinering af dagplejepladser og fordeling af børn.
- Ansvarlige for drift af gæstehuse, legestue og stordagpleje
- Familiedialog, møder mv.
- Forældrekommunikation
- Tæt samarbejde med pædagogerne om pædagogfaglig udvikling
- Tværfagligt samarbejde med PPR og andre samarbejdspartnere

Dagplejepædagoger 2 personer

- Besøg hos alle dagplejerne, faglig vejledning og sparring på tværs af alle 3 teams
- Besøg hos de dagplejere der er nye og under opstart.
- Besøg hos de dagplejere der aktuelt har udfordringer ifh til et barn eller en børnegruppe
- Observation af børn og børnegruppe (trivsel. Læring og udvikling) – Støtte, guide og vejlede ifh til at understøtte dagplejere i deres pædagogiske arbejde med børnene
- Udvikling af læringsmiljøer, implementering, støtte og guidning af pædagogiske metoder, herunder sprogtrappen.

3. Økonomi

Status på økonomi 2024 – underskud på kr. 449.000, dette er godskrevet, da Dagplejen har afholdt udgifter til etablering af stordagpleje i 2 gæstehuse.

Budget for 2025 – Pt. er vores forventet regnskab for 2025 at vi går i 0, men dette er ikke realistisk, idet vi er bekendt med at de dagplejere der stopper, vil der være en udgift ifh. til udbetaling af feriepenge, og afspadsering. Vi har også stadig mere end 1/2 år tilbage af 2025, og der vil vi skulle afholde udgifter til bl.a. indkøb af materialer, cykler/barnevogne mv der skal til for at kunne etablere nye dagplejere, eller til indkøb af noget der skal erstatte f.eks. barnevogne der går i stykker.

I 2026 forventer vi at der kommer en ny tildelingsmodel ifh til vores budget. Dette er endnu ikke afgjort.

Får vi en ny tildelingsmodel betyder det, at vi får budget til faktisk antal indskrevet børn, hvor vi i dag får budget til 4 børn hos alle dagplejere, uanset at dagplejeren i en periode ikke er fuldt belagt, det får en negativ økonomisk konsekvens.

Vi forventer i 2026 at få tildelt budget til de udgifter der er forbundet med at drive stordagpleje, dette er ikke tildelt på samme måde pt. Det betyder forhåbentlig at vi får flere penge tildelt.

Når vi uddanner dagplejere til pædagogiske assistenter (PA) så er det meget lidt det koster Dagplejen. Når de er færdiguddannet, skal de have en højere løn, og der får vi kun en gennemsnitsløn, dette betyder også en udgift.

4. Sygefravær

Status på sygefraværet

Lolland Kommune har stort fokus på sygefraværet.

I Dagplejen er der hele tiden fokus på sygefraværet og der holdes hver måned møde med HR for at gennemgå dagplejere med højt sygefravær. Der afholdes fraværssamtaler med de dagplejere.

Sygefraværet er pt. meget højt i det ene team, det ligger på 16,4 % og skyldes i høj grad langtidsfravær.

Samlet set har dagplejen et sygefravær på gennemsnit 8,4 % og Lolland Kommune ønsker at det skal ligge under 5 %.

Når vi trækker langtidsfraværet ud, har vi et korttidsfravær samlet set på et gennemsnit på 2,6 %, og det er vi tilfredse med.

Vores landtidsfravær skyldes i høj grad operationer af forskellige art, herunder genoptræning.

5. Sparekataloget

d. 28/5-2025 udsendte Lolland Kommune deres sparekatalog.

I sparekataloget er der for hele dagtilbud et forslag om 5 ekstra lukkedage fra 2026.

Sidste års sparekatalog indeholdt samme forslag, og her blev sendt et høringssvar fra MED-udvalget, og spareforslaget blev taget ud.

I år er det samme forslag og MED-udvalget har igen sendt enslydende svar, og vi håber spareforslaget igen tages ud.

6. Ny forhåndsaftale ifb med ny overenskomst for dagplejerne

Pr. 1. april trådte ny overenskomst i kraft for dagplejerne, og i den forbindelse blev der udarbejdet en ny forhåndsaftale mellem FOA og Lolland Kommune.

Status på dette er at det pt. ikke giver nogle udfordringer for hverken dagplejere eller ledelse.

7. Antal medlemmer i forældrebestyrelsen

Den nye forældrebestyrelse består af 3 medlemmer og 1 suppleant, samt 2 medarbejderrepræsentanter.

Der blev på formødet d. 22/1-25 talt om der skal rettes henvendelse til Staben ifh til at få forelagt en sag for politisk udvalg ifb med et ønske om at have flere bestyrelsesmedlemmer i Dagplejen.

På bestyrelsesmøde d. 19/3-25 besluttede Forældrebestyrelsen at de ønsker at der bliver åbnet op for et bestyrelsesmedlem mere, så der er et bestyrelsesmedlem i hvert team, i alt 4. Det er meget sårbart ved afbud, sygdom mv. Ulla går videre til Staben med det ønske.

Ulla har kontaktet Staben og afventer deres svar, og har rykket for svar på forespørgslen og afventer stadig svaret.

8. Legestuer til alle

Status på proces legestuer til alle, herunder Nakskov og Maribo.

Der arbejdes fortsat på at få etableret legestuer i Nakskov og Maribo

Vi håber det lykkes bl.a. ifb med at der skal udvides i Trekløveren i Nakskov, der er fremsat et forslag om en legestue når daginstitutionen skal udvides, og politikerne har valgt at der skal arbejdes videre med dette, om det resulterer i en legestue ved vi endnu ikke.

Vi arbejder fortsat med at finde muligheder for 1/2 dags legestuer.

9. Rekruttering af dagplejere

Vi arbejder fortsat på alternative løsninger ifb med at rekruttere dagplejere.

Der er nedsat en arbejdsgruppe bestående af 1 afd. leder, dagplejeleder og 2 dagplejere.

Vi arbejder fortsat på at få lavet en video der viser hvad det er at være dagplejer. Der er møde med FGU i slut august 2025, som forhåbentlig kan hjælpe os.

10. Forældrehenvendelser

Status på forældrehenvendelser – er der kommet nye henvendelser til forældrebestyrelsen.

Der er indkommet én henvendelse fra en forælder om en manglende tilbagevenden fra dagplejeleder, dette er der fulgt op på.

11. Udarbejdelse af en Forretningsorden

Hvad ønsker vi at denne skal indeholde. Dialog om indhold og udarbejdelse af en forretningsorden.

Vi aftalte at udsætte dette punkt til næste gang.

12. Mødedatoer i 2025

Året øvrige 2 møder. Alle møder er med fysisk fremmøde og fra kl. 17-19.

Torsdag 21/8

Mandag 17/11

13. Eventuelt

Ingen punkter